



คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

ที่ ๓๙๙/๒๕๕๗

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระจายความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่ออำนวยความสะดวก ลดขั้นตอน และสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน โดย นางสาวเยาวเรศ นนทสวัสดิ์ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล นางสาวเกษร เพชรสนธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ปฏิบัติราชการแทน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. งานสาธารณสุข
๓. งานพัฒนาชุมชน

เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว ผู้มอบอำนาจมีหน้าที่กำกับ ติดตาม แนะนำ และแก้ไขการปฏิบัติราชการของผู้รับมอบอำนาจได้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางสาวเยาวเรศ นนทสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง



คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

ที่ ๔๕๖/๒๕๕๗

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระจายความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่ออำนวยความสะดวก ลดขั้นตอน และสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน กองคลังโดย นางสาวอมรรัตน์ พรหมชาติ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล นางสาวนันทกร หิ้มทอง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติราชการแทนในเรื่องต่อไปนี้

๑. บริการจัดเก็บภาษีนอกพื้นที่
๒. เซ็นใบเสร็จรับเงิน

เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว ผู้มอบอำนาจมีหน้าที่กำกับ ติดตาม แนะนำ และแก้ไขการปฏิบัติราชการของผู้รับมอบอำนาจได้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางสาวอมรรัตน์ พรหมชาติ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งกอง. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง
ที่ ๒๒๙/๒๕๕๖

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระจายความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่ออำนวยความสะดวก ลดขั้นตอน และสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน กองช่างโดย นายศุภโชค ตู้อันบัตร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล นายชิรัชย์ กะมณี ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปฏิบัติราชการแทน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ควบคุมงานก่อสร้างและบูรณะถนน สะพาน
๒. งานปรับปรุงบูรณะ และซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง งานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า

สาธารณะ

๓. งานสำรวจ ออกแบบ งานเขียนแบบอาคาร งานเขียนแบบโครงการก่อสร้างต่างๆ
๔. รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนต่างๆ

เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว ผู้มอบอำนาจมีหน้าที่กำกับ ติดตาม แนะนำ และแก้ไขการ ปฏิบัติราชการของผู้รับมอบอำนาจได้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายศุภโชค ตู้อันบัตร)
ผู้อำนวยการกองช่าง